

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 611/KH-GDĐT-KHTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH

**Kiểm tra công tác sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị
các trường học trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm 2017**

và Kế hoạch năm 2018

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TÁC THƯỜNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 104

ĐẾN Ngày: 28/02/18

Chuyển:

Lưu hồ sơ số: Căn cứ Quyết định số 10/2010/QĐ-UBND ngày 04/02/2010 của Ủy ban nhân

dân thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về phân cấp quản lý Nhà nước đối với tài sản nhà nước tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị - xã hội được ngân sách nhà nước bảo đảm kinh phí hoạt động;

Căn cứ Quyết định số 6383/QĐ-UBND ngày 09/12/2017 của Ủy ban Nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về giao chỉ tiêu dự toán thu - chi ngân sách nhà nước năm 2018;

Căn cứ trên dự toán mua sắm, sửa chữa nhỏ năm 2018 của các đơn vị trực thuộc;

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2017 - 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị các trường học năm 2017 và Kế hoạch năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Đảm bảo việc kiểm tra công tác sửa chữa, mua sắm trang thiết bị tại các trường học đúng theo quy định của nhà nước; đúng hạng mục, danh mục tài sản, thiết bị, đầy đủ số lượng và chất lượng thiết bị theo hợp đồng ký kết.

2. Đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch; tránh tình trạng nghiệm thu, bàn giao thiết bị không đúng chủng loại, thiếu số lượng thiết bị, không đảm bảo tiêu chuẩn kỹ thuật; kiên quyết loại bỏ thiết bị kém chất lượng.

3. Tăng cường sự giám sát, kiểm tra công tác sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị của các trường học. Tạo sự đồng thuận, nhất trí cao giữa các bên: Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trường học trực thuộc có nhu cầu sửa chữa, mua sắm tài sản, trang thiết bị phục vụ hoạt động dạy và học.

4. Đảm bảo tiến độ sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị, góp phần đưa vào sử dụng hiệu quả, tránh lãng phí. Đẩy nhanh thời gian hoàn thành các thủ tục, hồ sơ thanh toán, sử dụng thiết bị kịp thời.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra công tác sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị của các đơn vị giáo dục theo danh mục sửa chữa, mua sắm tài sản, trang thiết bị năm 2017 và thẩm định Kế hoạch năm 2018 tại các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý, gồm: trường Trung học phổ thông, các trường Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp và các đơn vị trực thuộc.

2. Kiểm tra trang thiết bị mua sắm, đối chiếu với số lượng, danh mục, tiêu chuẩn kỹ thuật, chất lượng với hợp đồng đã ký kết trước khi bàn giao cho nhà trường đưa vào sử dụng.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN

Dự kiến từ 06/03/2018 cho đến 29/03/2018. Thời gian cụ thể căn cứ trên lịch công tác tuần của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thành phần tham gia kiểm tra, đối tượng kiểm tra:

1. Thành phần:

Lãnh đạo và chuyên viên phòng Kế hoạch - Tài chính.

2. Đối tượng kiểm tra:

Các đơn vị trực thuộc tiến hành sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị năm 2017 và có kế hoạch năm 2018.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính chuẩn bị nội dung làm việc, lịch kiểm tra công tác sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị của các đơn vị.

2. Các đơn vị trường học trực thuộc chuẩn bị các hồ sơ có liên quan đến công tác sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị và thực hiện nội dung báo cáo (theo biểu mẫu 01, 02 đính kèm) nhằm phục vụ cho công tác kiểm tra.

3. Kiểm tra toàn bộ các đơn vị trực thuộc về nội dung sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản, trang thiết bị dạy học của các trường học trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm 2017 và kế hoạch năm 2018; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các trường THPT, Trung cấp, Cao đẳng và đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: (VT, P.KHTC-D).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Lê Hoài Nam